

Privacyverklaring

Vanaf 25 mei is de nieuwe Europese privacywet van kracht. Rowica Services BV is van mening dat de persoonlijke levenssfeer van haar werknemers, kandidaten, relaties en bezoekers van haar website van essentieel belang is. Wij gaan zorgvuldige om met de verwerken van persoonsgegevens en willen u hierover graag transparant over informeren. Onze privacyverklaring is in overeenstemming gebracht met de nieuwe regels.

Als u ons toestemming heeft gegeven om uw persoonsgegevens te verwerken, zullen wij hier uiterst zorgvuldig mee omgaan. Daarnaast zorgen wij ervoor uw gegevens worden beveiligd conform de nieuwe wetgeving.

Wie is Rowica Services BV?

Bij Rowica Services BV (hierna Rowica) groeien de beteren het best. Wij zorgen voor de ideale match tussen bedrijven en specialisten met ambities. Wij behartigen de belangen van de uitblinkers in hun vakgebied. Als bemiddelaar met flexibele en permanente oplossingen.

Onze specialisten worden ingezet op het gebied van organisatie, infrastructuur of toepassingen. Dit gebeurt samen met opdrachtgevers in verschillende branches zoals ziekenhuizen, telecom- en internetbedrijven, banken en verzekeraars en overheidsinstellingen.

Verder levert Rowica aan opdrachtgevers een compleet pakket van ICT-diensten om hen te ondersteunen bij het inrichten, beheren en inzetbaar houden van hun ICT-infrastructuur.

Ons doel daarbij is altijd een zodanige omgeving te creëren, dat de opdrachtgever optimaal is toegerust om zijn bedrijfsdoelstellingen te realiseren. Centraal in onze dienstverlening staan maatwerk, flexibiliteit en resultaatverantwoordelijkheid. Kernbegrippen die hand in hand gaan met de ambitie en betrokkenheid van onze medewerkers. Daardoor zijn we niet alleen in staat te zeggen wat we doen, maar ook te doen wat we zeggen. Vanuit die belofte zijn we graag probleemoplosser en sparringpartner van onze opdrachtgevers.

Wat zijn nu precies persoonsgegevens?

De Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) geeft aan dat een persoonsgegeven elk gegeven is over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon. Dit betekent dat informatie ofwel direct over iemand gaat, ofwel naar deze persoon te herleiden is, zoals bijvoorbeeld contactgegevens, curriculum vitae ('CV') en online identifier. Bijzondere persoonsgegevens zijn bijvoorbeeld gegevens over ras of etnische afkomst, strafrechtelijk verleden, religieuze of levensbeschouwelijke overtuiging, vakbondslidmaatschap, gegevens over gezondheid of seksueel gedrag. Dat het om een natuurlijke persoon moet gaan, houdt in dat gegevens van overleden personen of van organisaties geen persoonsgegevens zijn.

Welke gegevens deelt Rowica en met welk doel?

Rowica verzamelt persoonsgegevens voor diverse doeleinden. Zo verzamelen wij uw gegevens vanaf het moment dat u deze invult of achterlaat op onze website of op andere wijze aanmeldt of wordt aangemeld om gebruik te maken van onze dienstverlening.

Wij kunnen ook persoonsgegevens verwerken bij het zoeken naar kandidaten in het kader van het sluiten van een (arbeids)-overeenkomst. Daarnaast kan Rowica gegevens verzamelen indien u deze heeft geplaatst op publieke middelen waaruit zou kunnen blijken dat u geïnteresseerd zou zijn in een aanvraag/vacature. In dat geval zullen we u benaderen of u interesse heeft om zich bij ons in te schrijven conform onze voorwaarden en met inachtneming van deze Privacyverklaring. Heeft u geen interesse dan kunnen wij relevante gegevens van u verwerken om uw wens niet door ons benaderd te worden, te kunnen honoreren.

Tevens zijn wij soms wettelijk verplicht bepaalde persoonsgegevens te verwerken. In andere gevallen baseert Rowica zich op een gerechtvaardigd belang of dat van een andere partij, zoals bijvoorbeeld van een opdrachtgever.

In principe verwerken wij geen bijzondere persoonsgegevens, tenzij dit noodzakelijk is, bijvoorbeeld i.v.m. een medische keuringen voor specifieke functies, en indien hiertoe voor Rowica een wettelijke grondslag bestaat.

De website van Rowica:

Doel van de verwerking:

- Het reageren op een (online) vacature.

Deze persoonsgegevens worden verwerkt:

- Online reageren: voornaam, achternaam, e-mailadres, woonplaats, kennis.

Recruitment:

Doel van de verwerking:

- Om CV's te beoordelen.
- Het zoeken en benaderen van potentiële kandidaten.

Deze persoonsgegevens worden verwerkt:

- Beoordeling: CV, profiel.
- Zoeken en benaderen: contactgegevens, link naar sociale media profiel en berichten die naar Rowica worden verzonden.

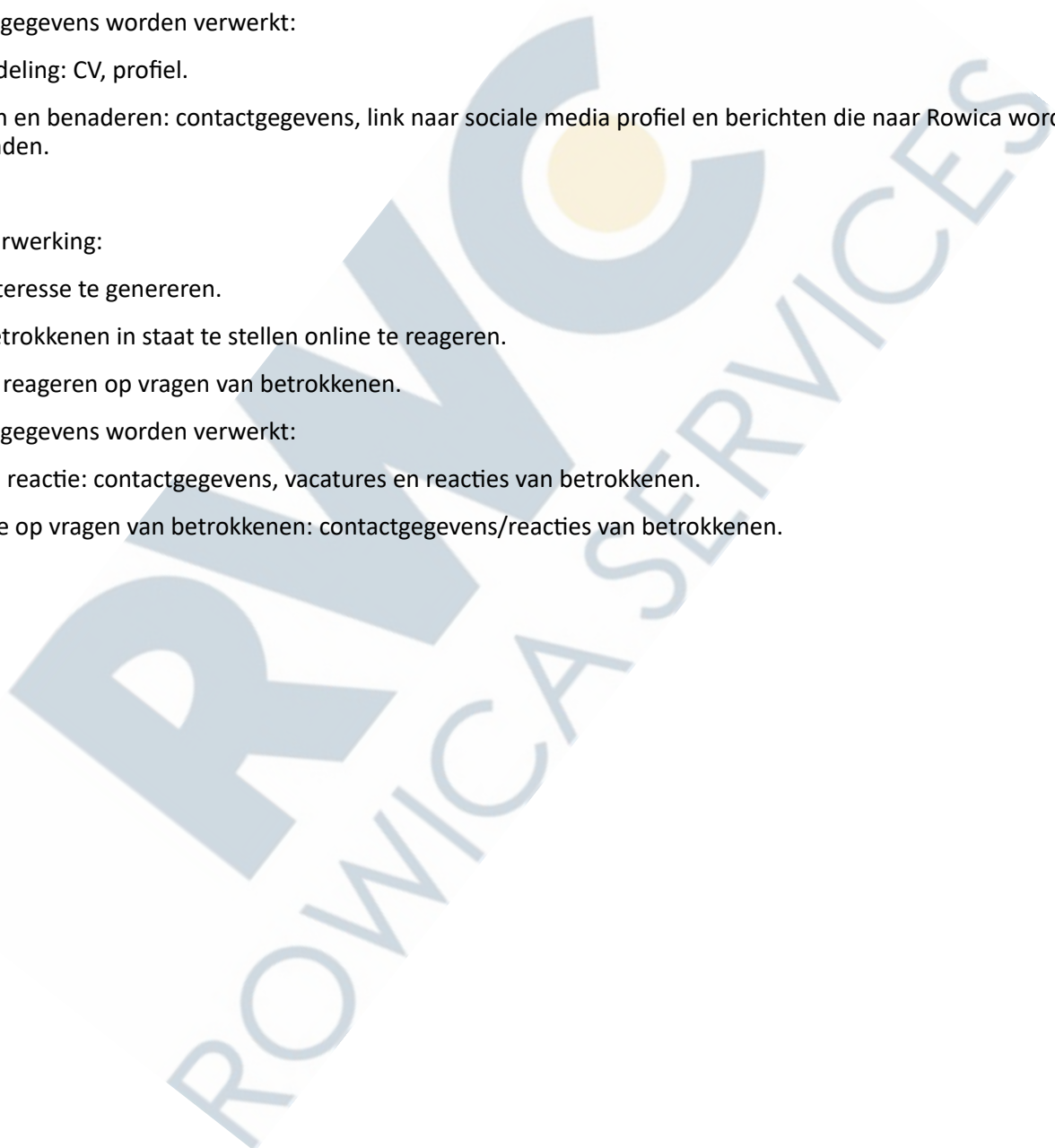
Jobboards:

Doel van de verwerking:

- Om interesse te genereren.
- Om betrokkenen in staat te stellen online te reageren.
- Om te reageren op vragen van betrokkenen.

Deze persoonsgegevens worden verwerkt:

- Online reactie: contactgegevens, vacatures en reacties van betrokkenen.
- Reactie op vragen van betrokkenen: contactgegevens/reacties van betrokkenen.



Solliciteren bij Rowica:

Doel van de verwerking:

- Voor de beoordeling van de geschiktheid en beschikbaarheid van een kandidaat voor een vacature.
- Voor het opstellen en delen met opdrachtgevers van een CV van betrokkenen.
- Voor de selectie van kandidaten voor vacatures van Rowica en opdrachtgevers.
- Om digitale dossiers van betrokkenen aan te maken;
- Om de tevredenheid van betrokkenen over de sollicitatieprocedures te waarborgen.

Deze persoonsgegevens worden verwerkt:

- Persoonlijke gegevens: voor- en achternaam, geboortedatum, geslacht, nationaliteit.
- Contactgegevens: woonadres, e-mailadres, telefoonnummer.
- Opleiding en vaardigheden: opleidingen, trainingen, diploma's, certificaten, cijfers, expertise, taalvaardigheid, lidmaatschap van professionele verenigingen.
- Werkhistorie: vorige en huidige werkgevers, functies en ervaring.
- Sociale mediagegevens: link naar sociale media profielen van betrokkenen.
- Sollicitatiegegevens: CV, motivatiebrief, vacature, gewenst aantal uren, vervoersvoorkeuren, bezit van een rijbewijs.
- Extra persoonsgegevens die betrokkenen verstrekken, zoals een foto.
- Eventuele notities van Rowica medewerkers.
- Beoordeling van de geschiktheid en beschikbaarheid: opleiding, ervaring, functie- en budget gerelateerde criteria.
- Voor het opstellen en delen met opdrachtgevers van CV's van betrokkenen: voor- en achternaam, geboortedatum, woonplaats, geslacht, nationaliteit, profiel, relevante opleidingen en cursussen, werkervaring, talen en softwarekennis.
- Selectie van kandidaten: opleiding, ervaring, vaardigheden, referenties, functie- en budget gerelateerde criteria.
- Digitaal dossier: CV's en overige documenten, zoals diploma's, certificaten, eventuele (sollicitatie)gesprek-saantekeningen, notities en voortgangsrapportage van sollicitaties/bemiddelingen.

Een arbeids-of opdrachtovereenkomsten:

Doel van de verwerking:

- Registratie van persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor de naleving van wet- en regelgeving.
- Om arbeidsovereenkomsten uit te voeren.

Deze persoonsgegevens worden verwerkt:

- Aanmaken personeelsdossier: persoonsgegevens die op basis van bijvoorbeeld arbeidswetgeving en fiscale- en socialezekerheidswetgeving moeten worden verwerkt, bijvoorbeeld kopie identiteitsbewijzen of paspoorten, visa, werkvergunningen, Burgerservicenummers) en documenten nodig voor de administratie van Rowica zoals contactgegevens en diploma's.
- Employment screeningsgegevens: verklaringen omtrent gedrag, referenties, integriteitsverklaring, geheimhoudings- en integriteitsverklaringen, nevenfuncties, (bankiers)eed- of geloften en certificeringen.
- Financiële gegevens: bankrekeningnummers, salaris, tarieven van zelfstandig ondernemers.
- Overige gegevens die gerelateerd zijn aan het opstellen van de personeels-, salaris- en verzuimregistratie zoals beschikbaarheid, kenteken leaseauto;

M.b.t. overige interne doelen:

Doel van de verwerking:

- Om kwaliteitsstandaarden en certificeringen te behalen en te behouden.
- Om subsidies, premiekortingen e.d. aan te vragen.
- Voor het genereren van managementinformatie.
- Om interne controles te verzorgen.
- Om de bedrijfsveiligheid te waarborgen.
- Om audits en accountantscontroles mogelijk te maken.

Deze persoonsgegevens worden verwerkt:

- Het uitgangspunt bij deze categorie is dat het gebruik van persoonsgegevens tot een minimum wordt beperkt.

Aangaan en onderhouden van zakelijke relaties wedepartijen:

Doel van de verwerking:

- Om overeenkomsten te sluiten en uit te (laten) voeren.
- Om aanbiedingen en informatie te ontvangen over de dienstverlening.

Deze persoonsgegevens worden verwerkt:

- Aangaan en uitvoering van overeenkomsten: contactgegevens van vertegenwoordigers van zakelijke relaties: naam, e-mailadres en telefoonnummer.
- Ontvangen van aanbiedingen/informatie: contactgegevens van vertegenwoordigers van zakelijke relaties: naam, e-mailadres, telefoonnummer.

Met wie kan Rowica uw persoonsgegevens delen?

Wij kunnen u persoonsgegevens delen binnen Rowica met alleen medewerkers die geautoriseerd zijn om toegang te hebben tot deze gegevens. Al onze medewerkers hebben een geheimhoudingsplicht. Tevens kunnen wij gegevens van kandidaten en medewerkers delen met opdrachtgevers. Bij het eventueel voorstellen van geschikte kandidaten en medewerkers aan een (potentiele) opdrachtgever maken wij gebruik van de cv, die tijdens de sollicitatie van betrokken of door het benaderen van betrokken, is opgesteld. Ook schakelen wij leveranciers in die persoonsgegevens verwerken namens Rowica. Wij sluiten met alle verwerkers een verwerkersovereenkomst af. Rowica ziet op de naleving van deze overeenkomst toe en beoordeelt vooraf of de beveiligingsmaatregelen en de naleving van de privacywetgeving wordt gehandhaafd. Ten slotte kunnen wij uw persoonsgegevens doorgeven aan andere zakelijke relaties, overheidsinstanties en overige gevallen waarin wij hiertoe verplicht kunnen worden door bijvoorbeeld een gerechtelijk bevel of gerechtelijk vonnis. In deze situaties zullen wij ook zeer zorgvuldig omgaan met alle gegevens.

Het verstrekken van de persoonsgegevens zal plaatsvinden op grond van een gerechtvaardigd belang, wettelijke verplichting en/of ter uitvoering van de overeenkomst in overeenstemming met de doelen zoals genoemd bij "**Welke gegevens deelt Rowica en met welk doel?**".

Hoe lang bewaren wij uw persoonsgegevens?

De termijn die wij hanteren voor het bewaren van uw gegevens is afhankelijk van de toepasselijke wet- en regelgeving.

- Recrutement:

Recrutement via externe bronnen: maximaal 28 dagen nadat betrokkenen zijn gevonden, neemt Rowica contact met hen op om haar interesse in betrokkenen kenbaar te maken.

- kandidaten (indien u (nog) niet voor ons heeft gewerkt):

Uw bemiddelingsgegevens (CV, werkervaring, opleiding, testresultaten e.d.) zijn beschikbaar tot twee jaar na het laatste contact indien u niet voor ons heeft gewerkt. In sommige gevallen zijn wij gehouden persoonsgegevens voor een langere periode te bewaren, bijvoorbeeld vanwege fiscale verplichtingen. Zowel een jaar na het laatste contact als twee jaar na het laatste contact krijgt u een bericht van ons dat u bij ons staat ingeschreven.

Indien u niet meer bemiddeld wilt worden, kunt u contact met ons opnemen. Zie voor de contactgegevens "**Contact Rowica**". Na afloop van de bewaartermijn, of naar aanleiding van geslaagde verwijderverzoeken van betrokkenen, worden al uw persoonsgegevens uit onze systemen gewist.

- indien u voor ons werkt/heeft gewerkt:

Uw persoonsgegevens zijn beschikbaar tot twee jaar na einde dienstverband. Bepaalde persoonsgegevens zijn ten behoeve van bijvoorbeeld claims, audits en fiscale verplichtingen langer beschikbaar voor Rowica.

Indien u niet meer bemiddeld wilt worden, dan kunt u dit aangeven via "**Contact Rowica**". Uw persoonsgegevens worden in dat geval na twee jaar gearchiveerd in een afgeschermd omgeving. Uw persoonsgegevens zijn dan enkel intern beschikbaar onder strikte voorwaarden overeenkomstig de daarvoor toepasselijke doelen en termijnen.

Uw rechten:

Wij respecteren de rechten van betrokkenen t.a.v. hun persoonsgegevens. Indien er bijvoorbeeld een wettelijke verplichting bestaat om uw gegevens voor een bepaalde periode te bewaren kunnen wij uw verzoek tot verwijderen niet honoreren. In alle overig gevallen zullen wij altijd uw rechten respecteren.

Betrokkenen kunnen de volgende rechten uitoefenen:

- Intrekking van gegeven toestemming voor verwerking van persoonsgegevens.
- Inzage in persoonsgegevens.
- Correctie van onjuiste persoonsgegevens.
- Verwijdering van persoonsgegevens.
- Bezwaar maken tegen de verwerking van persoonsgegevens op basis van een gerechtvaardigd belang van Rowica of een andere verwerkingsverantwoordelijke, als betrokkenen zwaarwegende redenen hiervoor hebben.
- Beperking van de verwerking van persoonsgegevens in bij wet bepaalde gevallen.
- Gegevensoverdracht van eigen persoonsgegevens.
- Klacht indienen over de verwerking van persoonsgegevens door Rowica bij de nationale toezichthoudende autoriteit.

Bovenstaande rechten kunnen uitsluitend worden uitgeoefend ten aanzien van uw eigen persoonsgegevens. Het is niet toegestaan deze rechten uit te oefenen ten aanzien van persoonsgegevens van anderen. Rowica kan hiervoor aan betrokkenen vragen zich nader te identificeren. Wenst u gebruik te maken van bovenstaande rechten neem dan contact met ons op via "**Contact Rowica**".

De beveiliging:

Wij doen er alles aan om uw gegevens tegen onrechtmatig gebruik te beveiligen.

Dit doen wij op basis van fysieke, administratieve, organisatorische en technische maatregelen. Bijvoorbeeld: alleen geautoriseerden hebben toegang tot de gegevens. Indien en voor zover gegevens worden verstrekt aan gegevensbewerkers die namens haar diensten verlenen of opdrachten uitvoeren, is met hen overeengekomen dat zij de persoonsgegevens eveneens optimaal beveiligen.

Rowica verstuurt persoonsgegevens via een beveiligde internetverbinding (TLS), te herkennen aan "https" en het hangslotsymbool in de adresbalk van de browser. Datalekken worden gemeld, virusscans zijn aanwezig om schadelijke software en inbraakpogingen proberen tegen te gaan.

U kunt zelf ook een belangrijke bijdrage leveren aan de bescherming van uw persoonsgegevens door bijvoorbeeld voorzichtig om te gaan met het vrijgeven van persoonsgegevens indien betrokkenen reageren op vacatures en berichten die via openbare kanalen kenbaar maakt. De informatie die daar wordt geplaatst kan openbaar zijn.

Contact Rowica:

Heeft u vragen, opmerkingen of klachten m.b.t. de bescherming van uw persoonsgegevens of andere onderwerpen, dan kunt u schriftelijk, telefonisch of per e-mail contact met ons opnemen via onderstaande contactgegevens:

Rowica Service BV

's-Gravelandseweg 258

3125BK Schiedam

Nederland

Telefoonnummer: 085 7823792

E-mail: jobs@rowica.nl

Een melding van een (mogelijke) inbreuk op de beveiliging:

(Mogelijke) Inbreuken op de beveiliging van uw persoonsgegevens dienen zo spoedig mogelijk te worden gemeld bij Rowica via jobs@rowica.nl met "Datalek" als onderwerp

Wijziging in de Privacyverklaring:

Rowica is bevoegd om van tijd tot tijd om uiteenlopende redenen veranderingen, aanvullingen of wijzigingen aanbrengen in haar Privacyverklaring. De meest actuele versie is altijd te zien op onze website. Deze verklaring is opgesteld op 17-05-2018

RWNC
ROWICA SERVICES